



LICEO DELLE SCIENZE UMANE E LINGUISTICO
“Danilo Dolci”



Via Fichidindia, s.n.c. - 90124 Palermo tel. 0916307454 fax 0916300170
web: www.liceodanilodolci.it - e-mail: papm07000p@istruzione.it
C.F. 97163270826 - PAM07000P – Ambito 17



PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-344
OLTRE IL DANILLO DOLCI VERSO IL FUTURO
CUP C77118000020007

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

dei TUTOR e del REFERENTE ALLA VALUTAZIONE INTERNI all'istituzione scolastica, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al progetto - **PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-344** **OLTRE IL DANILLO DOLCI VERSO IL FUTURO** - Avviso AOODGEFID \ Prot. n. 1953 del 21/02/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Ministeriale N° 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma143, della L.13/07/107”;
- VISTO il Decreto Assessoriale N° 7753 del 28 dicembre 2018 – Regione Sicilia “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”
- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
- VISTO il PTOF 2019-2022;
- VISTO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV: con nota prot. n. AOODGEFID/0038439 del 29-12-2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE; con nota prot.n. AOODGEFID/206 del 10.01.2018 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Sicilia e ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto azione 10.1.6A definita dal seguente codice

progetto: **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-344**; pari a € 17.928,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

- VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, in data 26.04.2018 con delibera N°152 con la quale è stata approvata l'assunzione nel Programma annuale dell'importo autorizzato per il progetto;
- VISTA l'approvazione Del regolamento dell'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 160 del 02.10.2018;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09 /2017, e successive precisazioni recanti le "Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti";
- VISTA la necessità di reclutare alunni frequentanti il Nostro liceo per attuare le varie azioni previste dal progetto;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.97 del 16 marzo 2018
- VISTE le note dell'Autorità di gestione:
- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
 - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa al reclutamento del personale esperto;
 - prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 - prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, TUTOR e REFERENTE ALLA VALUTAZIONE interni all'istituzione scolastica per lo svolgimento delle attività formative previste nel progetto;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la selezione di tutore referente alla valutazione interni all'Istituzione Scolastica, per l'attuazione delle azioni formative riferite al progetto PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-344 -OLTRE IL DANILLO DOLCI VERSO IL FUTURO per i sottoelencati quattro moduli che intendono sostenere il processo di apprendimento degli studenti e delle studentesse del Liceo delle Scienze Umane e Linguistico 'Danilo Dolci' nell'acquisizione delle competenze di base per il superamento dei test universitari d'ingresso alle svariate facoltà, in particolare umanistiche e sanitarie.

Gli obiettivi del progetto, relativi ai quattro moduli, mirano a promuovere negli studenti conoscenze e competenze capaci di perdurare nel tempo e di strutturare quelle coordinate di base indispensabili per affrontare la crescita esponenziale dei saperi. Essi saranno capitalizzabili in quanto conoscenze e competenze stabili sono auto incrementabili, cioè aperte e flessibili, così da facilitare l'acquisizione di ulteriori saperi, soprattutto in forma autonoma;

In particolare gli obiettivi mireranno a:

- Scoprire la logica dei test di ammissione ai corsi di laurea
- Padroneggiare le abilità di ragionamento logico verbale e matematico
- Potenziare preparazione di base sulle discipline scientifiche e umanistiche
- Consolidare le conoscenze della lingua inglese
- Sperimentare percorsi di orientamento e proiettarsi verso scelte lavorative future consapevoli
- Maturare capacità di autovalutazione del proprio profilo attitudinale
- Potenziare competenze di problem solving
- Sperimentare le proprie capacità di memorizzazione e di apprendimento

- Rafforzare la consapevolezza delle proprie potenzialità e potenziare la propria autostima
- Potenziare forme di pensiero reticolare
- Sperimentare percorsi di orientamento diacronico

Figure professionali richieste	
N° 4 Tutor (30h a modulo) N°1 Referente alla valutazione (20 h per tutti i moduli)	
Requisiti tutor	Docente possibilmente con esperienze di tutoring e competenze informatiche
Requisiti referente alla valutazione	Docente possibilmente con esperienze di valutazione e competenze informatiche

Moduli	Titoli moduli
Modulo 1 - Orientamento per il secondo ciclo	Competenze e facoltà - “Ragionamento logico, competenza linguistica e cultura generale”
Modulo2 - Orientamento per il secondo ciclo	Competenze e facoltà - “Area scientifica: matematica, fisica, biologia e chimica” -
Modulo 3 Orientamento per il secondo ciclo	Competenze e facoltà - “Ragionamento logico, competenza linguistica e cultura generale”
Modulo 4 - Orientamento per il secondo ciclo	Competenze e facoltà “Area scientifica: matematica, fisica, biologia e chimica” -

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Ore	Totale Importo lordo Onnicomprensivo per singolo modulo
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora	30	900,00 €
	Referente		€. 23,22	20	464,40

Compiti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l’informazione all’interno sugli esiti conseguiti.

II TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento dell'attività negoziale (Del 160 del 2/10/2018) che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 10/02/2019**, e dovranno essere completati **entro 30/06/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 5 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi. Si precisa che a seguito delibere collegiali, al fine di favorire la rotazione, verrà conferito un solo incarico al singolo aspirante in base alla sua priorità di scelta, in caso di assenza di altri aspiranti potranno essere conferiti ulteriori incarichi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 _ istanza di partecipazione; All. 2 – Scheda di autovalutazione titoli)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceodanilodolci.it, sez- pon 2014/20, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata tramite posta elettronica all'indirizzo

papm07000p@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.30 del giorno 5 febbraio 2019.**

Sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura :

“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE/TUTOR PON/FSE “Progetto PON PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-344 - OLTRE IL DANILÒ DOLCI VERSO IL FUTURO”

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella All.2

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma online “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**All. 2**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto

[www.liceodanilodolci .it](http://www.liceodanilodolci.it), nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo online”. E sez. PON 2014/2020

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno **produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Domenico Di Fatta

Firmato digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Fatta